

**Протокол рабочего совещания  
с классными руководителями 1-11 классов  
18.09.2023г.**

**Тема: «Организация внедрения проекта по профилактике буллинга в  
МБОУ ШР «СОШ №2».**

**Присутствовали:**

Директор: Кириндясова А.И.  
Зам. директора по ВР – Черемных О.В.;  
Соц. педагоги: Никитина Л.М., Кобенко М.А.;  
Педагоги-психологи: Маслиева Л.Е., Вацык А.В.;  
48 классных руководителей 1-11 классов.

**Повестка:**

1. Ознакомление классных руководителей с планом мероприятий Управления образования по реализации проекта по профилактике буллинга в 2023 – 2024 учебного года.
2. Ситуации с буллингом в образовательных организациях, опыт пилотных площадок.
3. «Школьный ориентир», его функции и цели. Антибуллинговые мероприятиям (квест, социальный театр).
4. Разработка и согласование антибуллинговой хартии среди участников образовательных отношений.
5. Организационные вопросы.

По 1 вопросу слушали директора школы Кириндясову А.И.:

Проблема буллинга в настоящее время в школе приобретает более серьезный характер. Зачастую проблему невооруженным глазом заметить очень сложно. В связи с этим в Иркутской области запускается план работы по профилактики буллинга. Предложены различные формы работы с детьми по предупреждению, а также по предотвращению такого явления как буллинг в школе.

На основании опыта школ № 57 и 19 г. Иркутска, которые послужили пилотными площадками, были выявлены мероприятия, которые помогают детям и подросткам решить проблему буллинга тем, кто с ней столкнулся и теми, кто потенциально мог стать участником данной системы.

В реализации профилактики буллинга предусмотрены следующие мероприятия.



Согласно плану Управления образования по реализации пилотного проекта по профилактики буллинга необходимо внести данные мероприятия в общий план школы и разработать необходимые приказы и документы.

По 2 вопросу слушали педагога-психолога Маслиеву Л.Е.:

Пилотными площадками по внедрению профилактической работы по буллингу выступали школы № 57 и 19 г. Иркутска. До и после проведения мероприятий был проведен срез по состоянию обучающихся.

Первый этап «Система формирования нового школьного пространства»										
ТОЧКИ БОЛИ	Я одинокий	Не умею говорить о проблемах	Хочу быть нужным	Не чувствую, что могу на что-то повлиять	Не чувствую себя молодецом	Не умею выражать свои чувства	Не могу себя защитить	Не чувствую себя в безопасности	Не умею общаться	Не доверяю взрослым и не знаю, кто может помочь
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	Школьный ориентир	Социальный театр	Квест	Правила общения – «Хартия»	Обратная связь	Служба примирения	Шефство	Часы общения	Клубы по интересам	Взаимная ценность учеников и учителей
ТРАНСФОРМАЦИЯ	Я знаю и понимаю, что я хочу	Я проявляюсь и действую	Я эмпатичен к себе и окружающим	Я осознаю свои зоны ответственности	Я открыт и хочу помогать окружающим	У меня высокий эмоциональный интеллект	Я уверен в себе	Я умею общаться	Я знаю в чем мой талант	Я умею работать в команде

Вверху на слайде отображены точки боли обучающихся, на которые как раз были направлены профилактические мероприятия.

После проведения мероприятий мы видим, как возможно изменятся позиции и мнения обучающихся.

По 3 вопросу слушали заместителя директора по ВР Черемных О.В.:

Школьный ориентир – это инструмент визуализации возможностей и ресурсов для ребенка на получение как индивидуальной, так и групповой поддержки, к которым ребенок может в случае необходимости обратиться за помощью и сформировать представление о такой системе для дальнейшего использования. Попадая в школьное пространство, ребенок сразу, практически с порога видит, что здесь есть взрослые люди, к которым можно запросто подойти, задать вопрос и поговорить, и что у него есть разные возможности рассказать о своих проблемах. Придаст официальным лицам школы «человеческое лицо», сделать понятным и простым процесс общения. Классным руководителям необходимо сообщить обучающимся школы о данном стенде и возможности обратиться за помощью к конкретному специалисту.

Особое внимание при работе по профилактики буллинга уделяется выбору форм и методов работы со всеми субъектами образовательных отношений. Это такие формы как квест-игры, направленные на профилактику буллинга в классном коллективе. Работа социального театра, где дети могут разыграть волнующие их ситуации, после чего высказаться по данной ситуации и прийти к выводам под руководством педагога. Данные

мероприятия необходимо реализовывать в течение учебного года, в соответствии с отдельным графиком.

По 4 вопросу слушали социального педагога Кобенко М.А.:

Согласно плана Управления образования необходимо принять антибуллингтовую хартию. Документ будет являться внутренним локальным актом школы, обязательным к применению всеми участниками образовательных отношений и основанием для организации всех форм психолого - педагогической работы целях профилактики травли (буллинга) в образовательной среде. Данный документ будет адаптирован под нашу школу. После чего необходимо будет обсудить, согласовать и принять хартию со всеми участниками образовательных отношений.

Организационные вопросы.

Решения:

1. Утвердить план мероприятий по профилактике буллинга на 2023-2024 учебный год;
2. Разработать и разместить в фойе «Школьный ориентир»;
3. Создать гугл-документ для работы над антибуллингтовой хартией.
4. Ознакомить и согласовать антибуллингтовую хартию со всеми участниками образовательных отношений.

Секретарь: Сверкунова О.А.

Лист регистрации рабочего совещания классных руководителей

Должность	Подпись	Фамилия И.О.	
классный руководитель	<i>В.А.</i>	Врагина М.А.	
классной руководителем	<i>М.И.</i>	Малоймова Н.И.	
классный руководитель	<i>К.Е.</i>	Кашина . О.Е.	
классный руководитель	<i>М.И.</i>	Мелест И.И.	
классный руководитель	<i>Л.А.</i>	Левчук И.А.	
классной руководителем	<i>А.В.</i>	Ванзон А.В.	
классный руководитель	<i>Т.А.</i>	Тадимина О.У.	
классный руководитель Маманов	<i>М.И.</i>	Маманов - С.С.	
кл. руководитель	<i>Ю.А.</i>	Друзь Ю.А.	
кл. руководитель	<i>С.Т.</i>	Тусовская С.Т.	
Кл руководитель	<i>И.Е.</i>	Насмеева И.Е.	
кл. руководитель	<i>И.М.</i>	Ильинский И.М.	
кл. руководит	<i>А.Ю.</i>	Трацова А.Ю.	
кл. руководит	<i>Н.В.</i>	Тюкарева Н.В.	
кл. руководит	<i>Л.К.</i>	Реманенко Л.К.	
кл. руковод	<i>П.В.</i>	Морозова П.В.	
кл. руковод	<i>М.И.</i>	Кашина М.И.	
кл. руковод	<i>Ю.А.</i>	Траповская Ю.А.	

18.09.2023г.

Лист регистрации рабочего совещания классных руководителей

Должность	Подпись	Фамилия И.О.	
кл. руководитель	Петр -	Петрова С. Т.	
кл. руководитель	И	Артасов В. В.	
кл. руководитель	В	Бенетаучкина	
кл. руководитель	У -	Тосоланова И. И.	
кл. руководитель	Л	Мельникова И. С.	
кл. руководитель	В	Валентина А. А.	
кл. руководитель	А	Майданюк А. В.	
кл. руководитель	С	Сивкова С. А.	
кл. руководитель	С	Черкашина Т. И.	
кл. руководитель	Л	Милославская Н. А.	
кл. руководитель	К	Колесникова И. А.	
кл. рук. - ль	О	Остапенко О. В.	
кл. рук. - ль	К	Коваренко Н. А.	
кл. рук. - ль	Д	Будина Анна АВ	
кл. рук. - ль	М	Кобенко М. А.	
кл. рук. - ль	А	Куркина А. А.	
кл. рук. - ль	С	Свергунова О. А.	
кл. рук. - ль	С	Чаританова А. А.	

18.09.2023г.

Лист регистрации рабочего совещания классных руководителей

Должность	Подпись	Фамилия И.О.	
Классный рук.	<i>[Подпись]</i>	Редерва А.М.	
Классный рук.	<i>[Подпись]</i>	Кериманова А.А.	
Классный рук.	<i>[Подпись]</i>	Сафурова Е.А.	
Классный рук.	<i>[Подпись]</i>	Душкина И.В.	
Классный рук.	<i>[Подпись]</i>	Дюрановская	
Классный рук.	<i>[Подпись]</i>	Киселева О.А.	
Классный рук.	<i>[Подпись]</i>	Хенцова И.А.	
Классный рук.	<i>[Подпись]</i>	Карачкина Т.П.	
Кл. рук. класс.	<i>[Подпись]</i>	Стефанова Н.Т.	
Кл. руководитель	<i>[Подпись]</i>	Ченгуллина М.М.	
Кл. руководитель	<i>[Подпись]</i>	Дмитриева Н.М.	
Кл. руководитель	<i>[Подпись]</i>	Сурожина О.В.	
Кл. руководитель	<i>[Подпись]</i>	Усова Д.А.	
Кл. руководитель	<i>[Подпись]</i>	Дорощаева Т.Н.	
Кл. руководитель	<i>[Подпись]</i>	Карманова Р.В.	
Кл. руководитель	<i>[Подпись]</i>	Житникова Т.Т.	
Кл. руководитель	<i>[Подпись]</i>	Кобак Э.И.	
Кл. руковод.	<i>[Подпись]</i>	Кемелева С.В.	

18.09.2023г.